

**TITTEL: Prosedyre for
Avslutte tjenester – Kobling mot alarmutstyr i Responsssenteret web-app.**

DATO:	REV.DATO:	UTARBEIDET AV:	GODKJENT AV:
14.11.2019	08.11.23	Frode Sandemo, Tone Ulfsten og Hege Merethe Hagen	Daglig leder Hege Merethe Hagen

Responsssenteret – Avslutte tjenester – Kobling mot alarmutstyr i Responsssenteret web-app.

Endring fra forrige revisjon:

Navngitt hvem som har utarbeidet prosedyre og hvem prosedyren er godkjent av.

Formål:

Sikre at henvendelser fra brukere blir håndtert riktig og at nødvendig helsehjelp iverksettes.

Bruksområde:

Ansatte i Responsssenteret.

Ansvar:

Daglig leder i Responsssenteret har ansvaret for at prosedyren er korrekt og at den blir gjort kjent for alle medarbeidere i Responsssenteret. Alle medarbeidere gjør seg kjent med prosedyren og skal følge den i sitt arbeid.

- **Handling:**
Når trygghetsalarmutstyr skal kobles fra brukere, så skal dette primært utføres av kommunen selv med tilgang teknisk personale har.
- Dersom denne operasjonen utføres av kommunen, behøver ikke responsssenterets operatører å involveres.
- Dersom RS operatører skal utføre denne oppgaven som en service, skal dette kun gjøres etter skriftlig henvendelse til RS på mail der kun Visma Løpenummer identifiserer bruker.
- Søk på Lnr gjøres i «Opprett alarm» der det kan søkes på løpenummer og finne rett navn i rett kommune. **OBS:** Samme Lnr kan benyttes i flere kommuner.
- Operatør benytter «Utstyrliste» for å fjerne denne koblingen.
 - 1 a) Status - her må en velge inaktiv- på lager.

b) På bruker av utstyr, velges ingen.

Husk å lagre.

- 2 Ved å trykke på Sjøppelspannet for å slette hele innstillingen på utstyrer. Da forsvinner all oversikt over utstyret som er koblet opp.

Primært benyttes metoden #1 av RS operatører da metode #2 kan rote til kommunens oversikt over eget utstyr.

Merk: Det skal ikke slettes brukere i «Tjenestemottakere».